

DHG Foundation gevestigd te Schiedam

Beleidsplan 2026-2030

1. Inleiding

De Stichting is opgericht op 17 april 2026. Met het instellen van deze Stichting werd een platform gecreëerd om organisaties, instellingen en projecten – waaronder begrepen maar niet beperkt tot algemeen nut beogende instellingen – in Nederland of daarbuiten, die zich inzetten op een of meer van de volgende gebieden:

- a) Welzijn;
- b) Cultuur met een focus op maar niet beperkt tot Nederlandse cultuur;
- c) Onderwijs, wetenschap en onderzoek;
- d) Bescherming van natuur en milieu, daaronder begrepen bevordering van duurzaamheid;
- e) Gezondheidszorg;
- f) Jeugd- en ouderenzorg met een focus op maar niet beperkt tot Nederlandse jeugd- en ouderenzorg;
- g) Ontwikkelingssamenwerking financieel of anderszins te steunen.

De rechtsvorm van de Stichting heeft als voordeel dat een optimale rechtszekerheid, een goede en transparante bedrijfsvoering en een non-profit karakter kunnen worden gewaarborgd. Een kopie van de statuten is bijgevoegd (bijlage 1).

2. Doelstelling

Het doel van de Stichting is actief bijdragen aan het welzijn van mensen door initiatieven te ondersteunen op het gebied van welzijn, gezondheid, sport, cultuur, kunst, kinderen en educatie in de brede zin van het woord. De Stichting tracht haar doel te bereiken door het doen van uitkeringen, in de vorm van subsidie of anderszins aan instellingen die zich richten op cultuur, welzijn, onderwijs, wetenschap en onderzoek, gezondheidszorg en jeugd- en ouderenzorg.

De Stichting richt zich met name op het ondersteunen van initiatieven die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen en jongeren, het bevorderen van educatie en gelijke kansen en het stimuleren van sociale verbinding en maatschappelijke betrokkenheid.

De Stichting heeft niet tot doel het maken van winst.

3. Bestuur van de Stichting

Het bestuur van de Stichting bestaat uit de volgende personen:

- David Neville Hart (voorzitter)
- Estella Hart (secretaris)
- Marc Strack (penningmeester)

Het bestuur van de Stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen bestuurder zijn. In ontstane vacatures van het bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen (voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven).

Het bestuur, en daarmee de Stichting, opereert onafhankelijk van donateurs en begunstigen en in overeenstemming met de statuten van de Stichting. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

4. Fondsenwerving

Het vermogen van de Stichting zal worden opgebouwd door donaties en subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten. Erfstellingen mogen door de Stichting slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bij oprichting zal het vermogen worden gevormd door bijdragen vanuit het oprichtende bedrijf (DHG).

De kosten van het beheer van de Stichting zullen in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de Stichting.

5. Fondsenbeheer

Het bestuur van de Stichting stelt zich vanaf de eerste ontvangen schenking op het standpunt dat fondsen die niet direct worden besteed aan de algemeen nuttige doelstelling op een conservatieve wijze dienen te worden beheerd. Daartoe worden de ontvangen schenkingen aangehouden op een rentedragende rekening bij de **[xx bank]**.

Het eventueel beleggen van het vermogen zal zoveel mogelijk risicoloos dan wel risico laag zijn. Het bestuur van de Stichting verwacht echter geen (substantieel) vermogen aan te houden.

Bij opheffing van de Stichting zal een eventueel batig saldo worden besteed aan een instelling met een vergelijkbare doelstelling die eveneens het algemeen nut beoogt.

6. Schenkingen/bestedingen

Het voornemen bestaat dat de ontvangen schenkingen en het netto resultaat (netto resultaat is het bruto beleggingsresultaat verminderd met (i) de te maken kosten, (ii) de verwachte inflatie en (iii) de te maken kosten van werving van gelden en beheer van de Stichting) in zijn geheel (doch minstens 90%) in elk jaar of eventueel in het daaropvolgend jaar worden gebruikt voor het doen van uitkeringen, in de vorm van subsidies of anderszins aan ANBI's / projecten die vallen binnen de doelomschrijving van de Stichting.

Op basis van de doelomschrijving zal de Stichting zowel projecten van instellingen met een ANBI-status ondersteunen als ook andere projecten op het gebied van welzijn, kunst en cultuur, onderwijs en wetenschap, gezondheid, jeugd- en ouderenzorg, religie, levensbeschouwing en spiritualiteit, en volkshuisvesting. De Stichting zal dit doen door zelfstandig projecten te selecteren. Indien nodig zal de Stichting ook assisteren met de uitvoering. Daarbij zal de Stichting tevens de besteding van de gelden monitoren. Het is de uitdrukkelijke bedoeling dat de Stichting niet zal fungeren als loket instelling.

De uitkeringen die door de Stichting worden gedaan kunnen de vorm hebben van een eenmalige gift, dan wel van een langjarige uitkering. Het bestuur wenst zich niet op voorhand vast te leggen op een vaste vorm van aanwending. Het bestuur bespreekt de binnengekomen projecten en aanvragen. Het bestuur zal met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen beslissen over de naar voren gebrachte voorstellen van de bestuursleden.

De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de Stichting.

Het bestuur van de Stichting wenst zich voornamelijk te committeren aan schenkingen aan instellingen en/of projecten die zich richten op het bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen en jongeren, het bevorderen van educatie en gelijke kansen en het stimuleren van sociale verbinding en maatschappelijke betrokkenheid.

Voorts wenst het bestuur van de Stichting zich in aanzienlijke mate te committeren aan schenkingen aan instellingen en/of projecten gericht op het bevorderen van welzijn en gezondheid binnen de samenleving en het stimuleren van sportieve, culturele en artistieke activiteiten.

Daarnaast wenst het bestuur van de Stichting zowel kleine als grotere initiatieven te ondersteunen die een positieve impact kunnen hebben op lokale en landelijke gemeenschappen. Daarbij wil de Stichting aandacht besteden aan transparantie, zichtbare resultaten en maatschappelijke meerwaarde.

7. Werkzaamheden / Doelgroepen

De werkzaamheden van de Stichting richten zich momenteel op de volgende activiteiten:

- Het verder uitbouwen van de beleidsvisie, organisatiestructuur en investeringsstrategie van de Stichting;
- Het financieel ondersteunen van maatschappelijke projecten en initiatieven;
- Het aangaan van samenwerkingen met onderwijsinstellingen, sportverenigingen, culturele instellingen en maatschappelijke organisaties;
- Het selecteren en financieel ondersteunen van overige initiatieven die in lijn zijn met de doelstelling van de Stichting;

8. Administratie en financiële zaken

Alle inkomsten en uitgaven worden zorgvuldig geadmistreerd door de penningmeester. De uitvoering van de betalingen dient door de voorzitter en de penningmeester te worden gefiatteerd. Jaarlijks zal de penningmeester een financieel overzicht maken dat door het bestuur moet worden goedgekeurd op de algemene vergadering. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting opgesteld en gepubliceerd op haar website.

De secretaris zal de verslagen van de bestuursvergaderingen maken en alle administratieve bescheiden zorgvuldig behouden en bewaren.

9. Fiscale zaken

Voor de Stichting wordt een verzoek ingediend bij de belastingdienst om als ANBI gerangschikt te worden per datum oprichting van de Stichting.

De Stichting drijft geen onderneming. Jaarlijkse aangiften vennootschapsbelasting behoeven niet te worden ingediend.

10. Verantwoording

De voorzitter zal jaarlijks een verslag maken over de door de Stichting gesteunde ANBI's, projecten en activiteiten vergezeld van de nodige informatie over de desbetreffende ANBI, activiteit of desbetreffende project. Het activiteitenverslag zal tezamen met het financieel overzicht worden gepubliceerd op de website van de Stichting.

11. Beleidsvoornemens

De Stichting verwacht de komende jaren de volgende activiteiten te ondernemen en/of ANBI's/projecten financieel te ondersteunen:

- Sprinting Sophia
- Eventuele verdere schenkingen aan instellingen en/of projecten die passen binnen de doelstellingen van de Stichting worden zorgvuldig onderzocht en beoordeeld door het bestuur.

Aldus opgesteld te Schiedam op 11 mei 2026 en goedgekeurd door het bestuur



Dhr. D.N. Hart Mevr. E. Hart Dhr. M. Strack